

Checkliste für Online-Umfragen

Das vorliegende Dokument dient einer ersten Orientierung, sie kann eine auf den Einzelfall bezogene Prüfung nicht ersetzen. Für spezifische Anforderungen und Fragestellungen können Sie unseren Datenschutzbeauftragten kontaktieren (datenschutz@hs-harz.de). Für die Durchführung von Umfragen steht Hochschulangehörigen EFS Tivian zur Verfügung, Zugang nach Login: <https://www.hs-harz.de/teachinglab/software-forschung-und-lehre>, eine entsprechende Vereinbarung zur Auftragsdatenverarbeitung liegt vor. Soll eine andere Software eingesetzt werden, ist zu klären, ob dazu eine Auftragsdatenverarbeitungsvereinbarung geschlossen werden muss. Für diesbezügliche Fragen wenden Sie sich bitte an den Datenschutzbeauftragten.

1. In jedem Fall muss die Teilnahme an einer Umfrage freiwillig sein (gem. Art. 7 Abs. 4 DSGVO). Pflichtfelder sollten daher vermieden werden.
2. Über die zu erhebenden Daten, die Art der Verarbeitung, Speicherfristen und Art der Vernichtung **ist aufzuklären** (gem. Art 4 DSGVO).
3. Ihre Umfrage ist nur anonym, wenn keine personenbezogenen oder personenbeziehbaren Daten erhoben werden. Sofern Sie personenbezogene Daten erheben (Alter, Namen) haben Sie entsprechend der geltenden Datenschutzregelungen Pflichten.
Weitere Informationen siehe Leitfaden im Anhang S. 1 Nr. 1.
4. Es dürfen nur für das Projekt erforderliche Daten erhoben werden. Die Erhebung von Daten für zukünftige Projekte „auf Vorrat“ ist regelmäßig unzulässig (Art. 5 Abs. I lit b DSGVO).
5. Die Daten sollten so weit wie möglich kategorisiert werden (z.B. Altersspanne statt genaues Alter).
6. Es muss darüber informiert werden, wenn zu einem späteren Zeitpunkt weitere Daten erhoben werden und die Daten der unterschiedlichen Erhebungsproben zusammengefügt werden.
7. Wenn bei einer Befragung personenbezogene Daten für den Zweck eines Gewinnspiels erfasst werden, sollten diese getrennt erhoben werden. *Weitere Informationen siehe Leitfaden S. 1 Nr. 2.*
8. Werden Dritte (bei Datenerhebung/-auswertung/-speicherung) hinzugezogen? *Bitte die Informationen im Leitfaden S. 1 Nr. 3 beachten.*
9. Die personenbezogenen Daten dürfen ausschließlich für den angegebenen Forschungszweck verwendet werden.
10. Es ist **zwingend erforderlich Speicherfristen festzusetzen**, nach welcher die Daten gelöscht werden. (ein Datum oder Zeitraum)
Beispiel: 01.06.2023
Spätestens 6 Monate nach Ende der Umfrage
11. Ein Ansprechpartner inkl. Kontaktdaten muss benannt werden.