

Modulhandbuch

Bachelor (FH)

Verwaltung./eGov.(BA)

Modulbeschreibung - Bachelor-Abschlussprüfung

1930 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 2 von 109

Modul 1930 Bachelor-Abschlussprüfung

zugeordnet zum Curriculum:

Fachsemester: 7

Modulbeschreibung - Bachelor-Abschlussprüfung

1930 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 3 von 109

Unit EGOV22 Bachelor-Arbeit

zugeordnet zu: Modul 1930

Fachsemester:	7
ECTS-Punkte:	10.0
Lehrinhalte:	Die Inhalte ergeben sich aus dem nach § 20 II und III PO festgelegten Thema.
Literaturhinweise:	Die Literatur ergibt sich aus dem nach § 20 II und III PO festgelegten Thema.
Lehrverwendbarkeit:	Ende des Bachelor-Studienganges.
Lehrvoraussetzungen:	Mindestens 120 Credits nach Beginn des Bachelor-Praktikums (§ 19 PO).
Lehrziele:	<p>Selbständige praxisbezogene wissenschaftliche Auseinandersetzung mit Fragestellungen und Problemen aus Teilgebieten des Studienganges.</p> <p>Die Studierenden müssen:</p> <ul style="list-style-type: none">* in der Lage sein, ein festgelegtes Thema zu strukturieren* in der Lage sein, zu diesem Thema selbständig zu recherchieren* fachtypische methodische Vorgehensweisen zur Beantwortung der Fragestellungen und Lösung der Probleme kennen und diese eigenständig umzusetzen* gewonnene Erkenntnisse in die wissenschaftliche und fachpraktische Diskussion einordnen können* innerhalb eines vorgegebenen Zeitrahmens eine wissenschaftliche Arbeit und zugehörige Anhänge fachgerecht erstellen.
Lehrform:	Verfassen der wissenschaftlichen Bachelor-Arbeit.
Prüfungsform:	Bachelor-Arbeit
ECTS-Punkte und Workload:	10 ECTS-Punkte 360 h Selbststudium

Stand: 06. März 2014

Modulbeschreibung - Bachelor-Abschlussprüfung

1930 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 4 von 109

Modulbeschreibung - Bachelor-Abschlussprüfung

1930 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 5 von 109

Unit EGOV23 Kolloquium

zugeordnet zu: Modul 1930

Fachsemester: 7

ECTS-Punkte: 2.0

Lehrinhalte: Die Inhalte ergeben sich aus dem nach § 20 II und III PO festgelegten Thema.

Lehrvoraussetzungen: Alle anderen Module und die Bachelor-Arbeit müssen bestanden sein (§ 21 Abs. 3 und § 23 Abs. 5).

Lehrziele: Selbständige wissenschaftliche Auseinandersetzung mit Fragestellungen und Problemen.

Lehrform: Verteidigung der wissenschaftlichen Abschlussarbeit.

Prüfungsform: Kolloquium

ECTS-Punkte und Workload: 2 ECTS-Punkte

Modulbeschreibung - Webengineering I

EGOV0310122 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 6 von 109

Modul EGOV0310122 Webengineering I

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 1. Fachsemester

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Einführung: Information, Kommunikation und Medien und Grundlagen der Mensch-Computer-Interaktion* Achitektur interaktiver Systeme, Informationsarchitektur, Navigation und Interaktion* Methoden und Techniken des Informationsretrieval* Medienergonomie, -evaluation, -nutzung: Methoden und Verfahren im Usability Engineering* Digitale Gestaltungstechniken: Typographie, Bildgestaltung, -bearbeitung* Einführung in Medientypen - Datentypen, XML, ...* Kriterien und Formate 2D- und 3D-Grafik - AR, VR und SVG, VRML, ...* Farbmodelle und Bildformate JPEG, GIF, TIFF* Audio-Viedeo-Formate* Grundlagen des Webdesings und Layout, Grundlagen multimedialen Anwendungen* Formen von Medieninformationssystemen: Online-Informationssysteme, Elektronisches Publizieren, eLearning, Workflow-Management-Systeme, CSWC, Digitale Archive
-------------	--

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* STEINMETZ, Ralf: Multimedia-Technologie-Grundlagen, Komponenten und Systeme, 2., volst. überarb. und erw. Aufl., Springer, Berlin u.a. 1999.* HENNING, Peter A.: Taschenbuch Multimedia, 2. Auflage, Fachbuchverlag Leipzig im Carl Hanser Verlag, 2001.* HERCZEG, M.: Einführung in die Software-Ergonomie, Gestaltung graphischer-interaktiver Systeme, de Gruyter.
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für Medien- und Webengineering II, Web-Services und Infratrstrukturen, Wissens- und Kommunikationsmanagement.
---------------------	---

Lehrziele:	Die Studierenden erhalten einen Einblick in die Methoden und Verfahren der Medienerstellung und des Webengineerings mit dem Ziel, digitale Medien unterschiedlichster Art zu bearbeiten, zu integrieren und zur Unterstützung von Kommunikations- und
------------	---

Modulbeschreibung - Webengineering I

EGOV0310122 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 7 von 109

Kooperationsprozessen in der öffentlichen Verwaltung einzusetzen.
Sie

- * haben ein Verständnis der grundlegenden Ziele und Bedingungen der Informationsverarbeitung und sind befähigt, Medienformen zur Informationsvermittlung zu beurteilen
- * kennen die Grundbegriffe und Wirkungen von Visualisierungen und Medien
- * sind befähigt zum Aufbau, Layout und zur Definition der Funktionalität und Webbasierten Dokumenten und Medien
- * können Vorteile und Wirkungen interaktiver 2D und 3D-Visualisierungen beurteilen
- * können ausgewählter empirischer Methoden für die Evaluierung von Medien einsetzen
- * haben die Konzeption, Umsetzung und Überprüfung von 2D- und 3D-Visualisierungen kennen gelernt
- * haben Präsentationstechniken in der Anwendung von Systemen zur Erstellung von Medien erlernt und können die aktuellen Standards im Webbasierten Anwendungen effizient und korrekt einzusetzen.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Seminar / Übung

Prüfungsform: Entwurfsübung

ECTS-Punkte und
Workload: 5 ECTS-Punkte
120 h; davon 60 h Kontaktstudium und 60 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme: keine

Modulbeschreibung - Rechnernetze

EGOV0410148 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 8 von 109

Modul EGOV0410148 Rechnernetze

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 2. Fachsemester

Fachsemester:	2
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	Rechnernetze: <ul style="list-style-type: none">* Strukturen und Charakteristika von Netzwerken (LAN, MAN, WAN, Kopplungen)* typische Protokolle und Dienste* Switching- und Routingverfahren (insbesondere für VLAN- und STP-Switching im LAN)* QoS-Definition, Übersicht zu INTSERV/DIFFSERV der IP-Welt, Übersicht zu Echtzeitsdiensten der IP- und ATM-Welt Mathematik: <ul style="list-style-type: none">* Lineare Algebra / Algebraische Strukturen, Matrizen - Determinanten* Mengenlehre* Mathematische Logik (Formalisierung, Aussagen- und Prädikatenlogik)* Finanzmathematik (Zins- und Zinseszinsrechnung, Tilgungsrechnung)
-------------	--

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* CISCO interactive Mentor: IP-Routing Link-State Protocols (CD).* PERLMAN: Bridges, Router, Switches..., Addison-Wesley, 2001.* TANENBAUM: Computernetzwerke, 4. Aufl., Pearson Studium, 2003.* ROSS, Kurose: Computernetze, Pearson Studium 2002.* Lehrbücher der Mathematik in der gymnasialen Oberstufe.* EBBINGHAUS: Einführung in die Mengenlehre, Wiss. Buchgesellschaft.* MATE: Elementare Logik, Van de Hoeck & Ruprecht.* SEGETH, W.: Formale Logik: Aussagen- und Prädikatenlogik.
--------------------	--

Lehrverwendbarkeit:	Basis für weitere IT-Module
---------------------	-----------------------------

Lehrziele:	Rechnernetze: <ul style="list-style-type: none">* Grundlegende Kenntniss von Netzwerkstrukturen und Netzwerkkomponenten* Kompetenzen im Umgang mit typischen Protokollen/Diensten insbesondere für relevante Switching-/Routingverfahren
------------	--

Modulbeschreibung - Rechnernetze

EGOV0410148 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 9 von 109

- * Einrichtung ausgewählter Netzwerkinfrastrukturen
- * Prinzipien, Aspekte und Tools der Netzwerkplanung und des Netzwerkmanagement

Mathematik:

- * Kenntnis grundlegender mathematischer Ausdrucks- und Denkweisen
- * Mathematische Lösungsfindung
- * Grundkenntnisse Aussagenlogik, Mengenlehre, Kombinatorik, Analysis und Algebra

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Vorlesung / Übung

Prüfungsform: Klausur (180)

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 90 h Kontaktstudium und 60 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Grundlagen Verwaltungsinformatik, Abiturwissen Mathematik

Modulbeschreibung - Rechnernetze

EGOV0410148 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 10 von 109

Unit Rechnernetze

zugeordnet zu: Modul EGOV0410148

Fachsemester:	2
---------------	---

Semesterwochenstunden:	4.0
------------------------	-----

Modulbeschreibung - Rechnernetze

EGOV0410148 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 11 von 109

Unit EGOV02 Mathematik

zugeordnet zu: Modul EGOV0410148

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Geodatenmanagement

EGOV05 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 12 von 109

Modul EGOV05 Geodatenmanagement

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 5. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Anwendungsorientierte Wiederholung wichtiger Grundlagen aus Recht-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften sowie der Informatik* Methoden: Fallstudien, Aktionsforschung, Simulationsmodelle* Neue Organisations- und Geschäftsmodelle* Organisationsentwicklung und Veränderungsprozesse* Techniken des Veränderungsmanagements* Recherche in aktuellen Fachveröffentlichungen und Internetseiten
-------------	--

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* BILL, R.: Grundlagen der Geo-Informationssysteme: Band 1. Hardware, Software und Daten, 4. Aufl., Herbert Wichmann, Heidelberg 1999.* COORS, V. / ZIPF, A. (Hrsg.): 3D-Geoinformationssysteme Grundlagen und Anwendungen, Herbert Wichmann, Heidelberg 2005.* JANKOWSKI, P. / NYERGES, T.: Geographic Information Systems for Group Decision Making: Towards a Participatory Information Science, 2001.* LANGE, Norbert de: Geoinformatik in Theorie und Praxis, 2002.* OLBRICH, G. / QUICK, M. / SCHWEIKART, J.: Desktop mapping: Grundlagen und Praxis in Kartographie und GIS-Anwendungen, Springer-Verlag, Heidelberg, New York 2002.* STROBL, J. / GRIESEBNER, G. (Hrsg.): geoGovernment. Wichmann-Verlag, Heidelberg 2003.
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Grundlage für die Wahl eines Bachelorthemas.
---------------------	--

Lehrziele:	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none">* kennen aktuelle Entwicklungstrends des eGovernment, insbesondere auch im länderübergreifenden Vergleich* können eigene wissenschaftliche Fragestellungen zum eGovernment entwickeln
------------	---

Modulbeschreibung - Geodatenmanagement

EGOV05 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 13 von 109

* können geeignete Vorgehensweisen zur Bearbeitung der Themen entwickeln

Es werden insbesondere die Kenntnisse zur theoretischen Bearbeitung von Fragestellungen mit dem Instrumenten der Rechts-, Sozial- und Wirtschaftswissenschaften sowie der Informatik vertieft. Darüber hinaus werden empirische Untersuchungsdesigns entwickelt und diskutiert.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Seminar

Prüfungsform: Entwurfsübung

ECTS-Punkte und Workload: 150 h, davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Module des 1. - 5. Semester und Praktikum

Modulbeschreibung - Aktuelle Themen des E-Government

EGOV05 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 14 von 109

Modul EGOV05 Aktuelle Themen des E-Government

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 5. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	6
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<p>In der Verlosung erfolgt eine allgemeine Einführung in die Geoinformationsverarbeitung</p> <ul style="list-style-type: none">* Grundlagen und Einführung in die Geoinformationsverarbeitung / Geoinformatik und Anwendungsbereiche im öffentlichen Sektor* Raumbezug und Raumbezugssysteme / "Georaum"* Datenmodellierung in Geographischen Informationssystemen: Datenmodelle, raumbezogene Basisdaten und Fachdaten* Geodatenerfassung und -aufarbeitung: Datenstrukturen, Codierung, Speicherung und Archivierung* Räumliche Analyse von Geodaten und Konzepte zur visuellen und digitalen Geodatenanalyse* Methoden und Verfahren der Visualisierung und Ergebnisdarstellung* Geodatenmanagement: Metadaten, Verfügbarkeit, Datenaustausch, Homogenisierung und Fachaufgaben und fachspezifische Datenbestände in Kommunen
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* BILL, R.: Grundlagen der Geo-Informationssysteme: Band 1. Hardware, Software und Daten, 4. Aufl., Herbert Wichmann, Heidelberg 1999.* COORS, V. / ZIPF, A. (Hrsg.): 3D-Geoinformationssysteme Grundlagen und Anwendungen, Herbert Wichmann, Heidelberg 2005.* JANKOWSKI, P. / NYERGES, T.: Geographic Information Systems for Group Decision Making: Towards a Participatory Information Science, 2001.* LANGE, Norbert de: Geoinformatik in Theorie und Praxis, 2002.* OLBRICH, G. / QUICK, M. / SCHWEIKART, J.: Desktop mapping: Grundlagen und Praxis in Kartographie und GIS-Anwendungen, Springer-Verlag, Heidelberg, New York 2002.* STROBL, J. / GRIESEBNER, G. (Hrsg.): geoGovernment. Wichmann-Verlag, Heidelberg 2003.
--------------------	---

Modulbeschreibung - Aktuelle Themen des E-Government

EGOV05 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 15 von 109

Lehrverwendbarkeit: Grundlage für Berufsfelder, Wahlpflichtmodule und Projekte, in denen Geoinformationen in den Bereichen der Öffentlichen Verwaltung verarbeitet werden.

Lehrziele: Die Studierenden verfügen über grundlegende Kenntnisse und Methoden zur Arbeit mit Geoinformationssystemen. Sie erlernen die Grundlagen von räumlichen Bezugssystemen und der Themen Geometrie, Topologie, Thematik, Dynamik und haben Kenntnisse von Analyse- und Präsentationsmethoden für Geoinformationen. Sie haben den praktischen Umgang mit einem GIS erlernt. Sie verfügen über Grundbegriffe und Methoden und Verfahren des Geodatenmanagements. Die dabei erlangten Kenntnisse sind in Form von Übungsarbeiten mit Geoinformationssystemen vertieft und überprüft.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Weiß

Lehrform: Vorlesung / Übung

Prüfungsform: Referat und Hausarbeit

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h, davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Module des 1. - 5. Semester und Praktikum

Modulbeschreibung - Webengineering II

EGOV08 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 16 von 109

Modul EGOV08 Webengineering II

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 5. Fachsemester

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Architektur interaktiver Systeme und Web-Applikationen* Grundlagen der Programmierung* Web design und Webengineering* PHP-Programmierung und MySQL* Webindexing: XML, RDF, OWL, Topic Maps usw. - Darstellung und praktische Anwendung* DHTML: -CSS, -JavaScript Basics* Layout-Aufbau mit CSS* Ausblick auf AJAX-basierte Websites* Web 2.0 und WCMS
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* HERCZEG: Software-Ergonomie, Grundlagen der Mensch-Computer-Kommunikation, Addison-Wesley-Longman und Oldenbourg-Verlag, Bonn.* STARY: Interaktive Systeme, Vieweg Verlag, Braunschweig 1994.* BALZERT: Lehrbuch der Softwaretechnik, Akademische Verlagsgesellschaft, Mannheim 1996.
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Module "Web-Services und Infratsrukturen", "Wissens-/Kommunikationsmanagement", Projektarbeiten und Wahlpflichtmodule.
---------------------	--

Lehrziele:	<p>Die Studierenden</p> <ul style="list-style-type: none">* können dynamische Websites auf der Basis einer Server-Datenbank programmieren* haben die wichtigsten Techniken des Publizierens, Indexierens und Annotierens im www erlernt* können eine interaktive und wartungsfreundliche Website konzipieren und publizieren* lernen Verfahren der Indexierung und Annotation von Webinhalten kennen und setzen sie selbständig am Computer ein* verfügen über anwendungsbereites Wissen in der PHP-Programmierung
------------	--

Modulbeschreibung - Webengineering II

EGOV08 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 17 von 109

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Seminar / Übung

Prüfungsform: Entwurfsübung

ECTS-Punkte und
Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h, davon 60 h Selbststudium und 90 h Kontaktstudium

Voraussetzung für die
Teilnahme: Module Medien- und Webengineering I und Mathematik

Modulbeschreibung - Praxisbegleitseminar

EGOV1010038 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 18 von 109

Modul EGOV1010038 Praxisbegleitseminar

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 4. Fachsemester

Fachsemester:	4
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrverwendbarkeit: Die Studierenden erkennen besondere eigene Interessen und Fähigkeiten, die in den Wahlpflichtmodulen vertieft werden können.

Lehrziele: Die Studierenden sollen die praktischen Anforderungen erkennen, reflektieren und auswerten lernen. Das Begleitseminar gewährleistet somit die theoretische Begleitung und Auswertung des Praktikums.

Modulverantwortlicher: ORR'in Hütter

Lehrform: Übung

Prüfungsform: Kolloquium

ECTS-Punkte und
Workload: 5 ECTS-Punkte
90 h

Voraussetzung für die
Teilnahme: Erfolgreiches Absolvieren der Foundation-Phase.

Modulbeschreibung - Datenmanagement

EGOV111910 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 19 von 109

Modul EGOV111910 Datenmanagement

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

Fachsemester: 3

Lehrinhalt:	<p>Grundlagen von Datenbanken:</p> <ul style="list-style-type: none">* Anforderungen an Datenbankmanagementsysteme, Architektur von Datenbankmanagementsystemen* der Transaktionsbegriff* Beispiele konkreter Datenbankmanagementsysteme <p>Verwendete Datenmodelle:</p> <ul style="list-style-type: none">* Hierarchische und netzwerkorientierte Datenbankmodelle* Objektorientiertes Datenmodell, Objektrelationales Datenmodell (ORDM)* Relationales Datenmodell <p>Datenbankentwurf im ER-Modell:</p> <ul style="list-style-type: none">* Vorgehen zum Entwurf einer Datenbank* Konzeptionelles Modell (ER-Modellierung)* Logischer Entwurf und Datendefinition* Normalisierung zur optimalen Datenbeschreibung <p>SQL-Structured Query Language:</p> <ul style="list-style-type: none">* Anfrageoperationen auf Tabellen (Selektion, Projektion, Join)* Verwendung von Sichten* Aggregatsfunktionen und Gruppierung
-------------	--

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* HEUER/SAAKE/SATTLER: Datenbanken kompakt, 2. Aufl., mit-Verlag, Bonn 2003.* ELMASRI, R./NAVATHE, B.: Grundlagen von Datenbanken, 3. Aufl., Pearson-Verlag, München 2003.* VOSSEN: Datenmodelle, Datenbanksprachen und Datenbank-Management-Systeme, Oldenbourg-Verlag 2000.* KEMPER/EICKLER: Datenbanksystem - Eine Einführung, Oldenbourg-Verlag, München, Wien 2004.
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Module Web- und Medienengineering II, Web-Dienste und -infrastrukturen, Wissens- und Kommunikationsmanagement
---------------------	---

Modulbeschreibung - Datenmanagement

EGOV111910 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 20 von 109

Lehrziele: Nach Besuch der Vorlesung sind folgende Kenntnisse bei den Studierenden vorhanden:

- * Grundlagen und Ziele beim Einsatz von Datenbanksystemen
- * Einsatzgebiete unterschiedlicher Datenmodelle
- * Vorgehen zum Entwurf einer Datenbank mittels ER-Modell
- * Normalisierung zur optimalen Datenbeschreibung
- * Formulieren komplexer SQL-Abfragen auf den Datenbestand
- * Ausblick auf Entwicklungstendenzen
- * praktischer Umgang Entwurfsmethoden und mit einem aktuellen Datenbanksystem

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Vorlesung / Übung / Laborpraktikum

Prüfungsform: Entwurfsübung

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Module Verwaltungsinformatik und Mathematik

Modulbeschreibung - Datenmanagement

EGOV111910 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 21 von 109

Unit EGOV11 Einführung in Datenbanken

zugeordnet zu: Modul EGOV111910

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Modulbeschreibung - Verwaltungsmanagement

EGOV1210129 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 22 von 109

Modul EGOV1210129 Verwaltungsmanagement

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 5. Fachsemester

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:

Grundbegriffe: Prozess, Prozessmanagement, wissensbasiertes Geschäftsprozessmanagement, Workflowmanagement

Allgemeine Einführung in die Konzepte, Techniken und Vorgehensweisen des Prozessmanagements. Vorgehensmodelle und Modellierungstechniken in der Prozessmodellierung (normiertes Verfahrensmodell zur Gestaltung von Geschäftsprozessen in der öffentlichen Verwaltung).

Anwendungen in der prozessorientierten Organisationsgestaltung und Reorganisation (Analyse von Verwaltungsprozessen, Gestaltung von Prozessen, Prozessdesign und Organisationsentwicklung, Standardisierung und Interoperabilität).

Workflow Management als automatisierte Koordination und Kontrolle von Geschäftsprozessen sowie Architektur und Anwendung von Workflow-Management-Systemen in der öffentlichen Verwaltung.

Aufzeige von Schnittstellen des Prozessmanagement zum allgemeinen Informations- und Kommunikationstechnologiemanagement (Business Service Management, IZ-Service-Management und serviceorientiertes Architekturmanagement SOA).

Literaturhinweise:

- * ALLWEYER, T.: Geschäftsprozessmanagement - Strategie, Entwurf, Implementierung, Controlling; W3L-Verlag 2005.
- * KLISCHEWSKI, R./WIMMER, M. (Hrsg.): Wissensbasiertes Prozessmanagement im E-Government, Lit-Verlag, Münster 2005.
- * DIN Deutsches Institut für Normung: Verfahrensmodell zur Gestaltung von Geschäftsprozessen in der öffentlichen Verwaltung - Wandel von der Funktionsorientierten zur prozessorientierten Verwaltung (PAS1021), Beuth-Verlag, Berlin 2003.
- * THOMAS, O./SEEL, C./KAFFAI, B./MARTIN G.: Referenzarchitektur für E-Government (RAFEG): Konstruktion von Verwaltungsverfahrensmodellen am Beispiel der Planfeststellung. Veröffentlichungen des Instituts für

Modulbeschreibung - Verwaltungsmanagement

EGOV1210129 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 23 von 109

Wirtschaftsinformatik im Deutschen Forschungszentrum für Künstliche Intelligenz, Heft 179, 2004.
* BECKER, J./ALGERMISSEN, L./FALK, T.: Prozessorientierte Verwaltungsmodernisierung, Springer-Verlag 2007.

Lehrziele:

Hier sollen auch, aufbauend auf den Veranstaltungen "Einführung in die Verwaltungswissenschaften" und "Einführung in das eGovernment" vertiefende Grundkenntnisse über die Aufbauorganisation gelehrt werden (nach bisherigem Titel "Organisations- und Prozessmanagement").

Die Studierenden kennen die Unterschiede zwischen den grundlegenden Ansätzen der Geschäftsprozessanalyse, -modellierung und -optimierung und Typen und Arten von Geschäftsprozessen in der öffentlichen Verwaltung und in der Privatwirtschaft. Sie haben Vorgehensmodelle, Konzepte, Methoden und Werkzeuge für die Prozessanalyse und -modellierung exemplarisch angewandt. Sie kennen die Grundlagen des Workflowmanagements und können den Nutzen und Einsatz unterschiedlicher Systeme zur informationstechnischen Unterstützung von Geschäftsprozessen diskutieren.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Stemmer

Lehrform: Vorlesung / Übung

Prüfungsform: Referat und Hausarbeit

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Modul Verwaltungsinformatik, Aufbau und Ablauforganisation in der öffentlichen Verwaltung

Modulbeschreibung - Verwaltungsmanagement

EGOV1210129 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 24 von 109

Unit GGM1102 Organisationsmanagement

zugeordnet zu: Modul EGOV1210129

Fachsemester:	2
---------------	---

Semesterwochenstunden:	2.0
------------------------	-----

Modulbeschreibung - Verwaltungsmanagement

EGOV1210129 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 25 von 109

Unit GGM1102 Prozessmanagement

zugeordnet zu: Modul EGOV1210129

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - IT- und Medienrecht

EGOV14 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 26 von 109

Modul EGOV14 IT- und Medienrecht

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 5. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:

In diesem Modul geht es um die Vermittlung grundlegender Kenntnisse im Querschnittsrechtsgebiet IT- und Medienrecht. Umfasst werden das Medienverfassungsrecht (hier vor allem die Grundrechte) sowie die medienrelevanten Bereiche des Privatrechts und des öffentlichen Rechts. Hier wird insbesondere das Internet als ein wichtiges Medium behandelt. Exemplarisch für die Domainvergabe/-nutzung werden einschlägige Bestimmungen des BGB sowie urheber- und arbeitsrechtliche Fragen herausgearbeitet. Die Veranstaltung umfasst auch die straf- und polizeirechtliche Verantwortlichkeit und zivilrechtliche Haftung für Internetaktivitäten.

Das Modul behandelt ferner den Schutz personenbezogener Daten durch öffentliche wie nicht-öffentliche Stellen. Hervorzuheben ist die Bedeutung des Datenschutzrechts als ein Rechtsgebiet, das den Schutz der informationellen Selbstbestimmung zum Gegenstand hat. Das Teilmodul "Datenschutzrecht" verknüpft insbesondere aktuelle Entwicklungen im Bereich IuK und E-Government mit bereichsspezifischen Datenschutzerfordernungen. Systematisch werden u.a. die Entwicklung des Datenschutzes, Rechtsgrundlagen und Begriffe, die Zulässigkeit der Erhebung und Verwendung personenbezogener Daten, Rechte der Betroffenen, der datenschutzbeauftragten, das Datengeheimnis und der technisch-organisatorischer Datenschutz vorgestellt und fallbezogen vertieft.

Literaturhinweise:

- * KOITZ, Rainer: Informatikrecht schnell erfasst, Berlin, Heidelberg 2002.
- * BECK: Verwaltungsmodernisierung zwischen Technik und Recht, Ostbevern 2006.
- * BECK (Hrsg.): Datenschutzrecht, Grundlagen und Herausforderungen, Ostbevern 2009.
- * TINNEFELD / EHMANN / GERLING: Einführung in das Datenschutzrecht, 4. Aufl., München 2005.
- * WOHLGEMUTH, Hans / GERLOFF, Jürgen: Datenschutzrecht, Düsseldorf 2005.

Modulbeschreibung - IT- und Medienrecht

EGOV14 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 27 von 109

Lehrziele: Die Studierenden beherrschen die wesentlichen Rechtsgrundlagen, die für das Handeln von Medienakteuren im öffentlichen wie im nichtöffentlichen Bereich von Bedeutung sind. Sie werden insbesondere befähigt, die jeweiligen normativen Rahmenbedingungen zu erkennen und die Spielräume neue Normen bei ihrem Handeln zu berücksichtigen.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Beck

Lehrform: Seminar

Prüfungsform: Klausur (120)

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h, davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Verwaltungsinformatik und Modul Grundlagen des Rechts

Modulbeschreibung - Wissens- und Kommunikationsmanagement

EGOV15 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 28 von 109

Modul EGOV15 Wissens- und Kommunikationsmanagement

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	6
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Einführung in das Informations- und Wissensmanagement und seine Methoden* die Rolle der Informationstechnologie im Wissensmanagement* Methodische Grundlagen der Modellierung (Systemtheoretische Grundlagen, Modelle und Eigenschaften)* Methoden der Modellierung von Informationssystemen (Informationsmodellierung, Prozessmodellierung, Objektmodelle, Organisationsmodellierung)* Konzepte, Methoden und Vorgehensmodelle des Wissensmanagement* Technologien zum Management von Informationen, insb. Dokumenten-Managementsysteme, Content-Management-Systeme, Informationenretrieval, Wissensorganisation (Klassifikation, Taxonomien, Thesauri), Assoziative Suche, Fallbasiertes Schliessen* Topic Maps und Semantic Web (RDF, Ontologien)* Standards: Metadaten, Langzeitarchivierung, Institutional Repositories, personalisierte Informationsdienste
-------------	--

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* BEIER, Gabriel: Informationsmanagement in Organisationen, Kohlhammer GmbH, Stuttgart 2003.* KRCMAR, H.: Informationsmanagement, Springer, Berlin 2004.* KREIDENWEIS / STEINCKE: Wissensmanagement, Nomos-Verlag, Baden-Baden 2006.* PROBST / RAUM / ROMHARDT: Wissen managen - Wie Unternehmen ihre wertvollste Ressource optimal nutzen, Gabler-Verlag, Wiesbaden 2006.* PROBST / ROMHARDT: Bausteine des Wissensmanagements - ein praxisorientierter Ansatz
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Projektarbeiten und Bachelorarbeit
---------------------	------------------------------------

Lehrziele:	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none">* verfügen über praktische Erfahrungen m Umgang mit Informationssystemen im öffentlichen Sektor und kann die
------------	---

Modulbeschreibung - Wissens- und Kommunikationsmanagement

EGOV15 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 29 von 109

Bedeutung von Wissen und Wissensmanagement anhand von Fallbeispielen wiedergeben

- * beherrschen die Methoden zur Modellierung von Informations- und Wissenszusammenhängen und -abläufen
- * haben Kenntnis von den aktuellen Entwicklungen im Informations- und Wissensmanagement sowie von dem Wissenssystem in der öffentlichen Verwaltung auf nationaler und internationaler Ebene
- * sind mit Methoden, Instrumenten und Standards zur Informationsaufbereitung mittels Metainformationen sowie mit der Verwendung von XML / Semantische Web vertraut, um Informationsressourcen zu beschreiben und auffindbar zu machen
- * können Verfahren und Techniken zur Verarbeitung unstrukturierter Informationen bezüglich ihrer Rolle im Wissensmanagement einschätzen, auswählen und einsetzen und den Prozess des Aufbaus von Wissensmanagementsystemen darlegen
- * haben gelernt, wie eine benutzerfreundliche Informationsarchitektur zu gestalten sind
- * können Informations- und Kommunikationstechnologien mit deren Aufgaben und prinzipiellen Funktionsweisen, wie Content-Managementsysteme, Dokumenten-Managementsysteme, Wissens-Managementsysteme oder Records-Managementsysteme planend einsetzen und Informationsinhalte entsprechend den Mitarbeiterbedürfnissen aufbereiten.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Seminar / Übung

Prüfungsform: Referat / Hausarbeit

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h, davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Module

- * Verwaltungsinformatik
- * Datenmanagement
- * Medien- und Webengineering
- * Geoinformationsverarbeitung

Modulbeschreibung - Web-Services und -Infrastrukturen

EGOV16 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 30 von 109

Modul EGOV16 Web-Services und -Infrastrukturen

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	6
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Bedeutung von Web-Services und deren Integration für Geschäftsmodelle und verteilte IT-Architekturen (z.B. für E-Business- und E-Government-Anwendungen)* Einordnung von Web-Services in die IT-Infrastruktur verteilter Anwendungen (OSI, www/N-Tier-Architekturen, XML, J2EE, Net), Vergleich mit anderen Techniken (CORBA, Java RMI, RPC)* Protokolle/Dienste: SOAP, WSDL, UDDI* Tools und Einbettung in Infrastrukturen: Apache, EJB* Sicherheit und Web-Services (WSS)* Beispielanwendungen aus E-Business und E-Government
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* FISCHER, Eberhart: Web Services, Hanser 2003.* WIEHLER: Mobility, Security und Web Services, SIEMENS, PCP 2004.* WÖHR: Web-Technologien, dpunkt, 2004.* ZIMMERMANN / TOMLINSON / PEUSER: Perspectives on Web Services, Springer, 2003.
--------------------	---

Lehrziele:	Die Studierenden besitzen fundiertes Wissen bezüglich Strukturen und Anwendungen von Web-Services. Sie können diese in Netzinfrastrukturen einordnen und kennen zugehörige Protokolle, Dienste und Architekturmerkmale. Sie kennen die entsprechenden Standards und deren Eigenschaften und können diese in ausgewählten Beispielen anwenden. Die Teilnehmer haben die Bedeutung von Web-Services und deren Integration für Geschäftsmodelle und verteilte IT-Architekturen erkannt und können das erworbene Wissen für Anwendungen und Bewertungen umsetzen. Desweiteren haben die Studierenden Fertigkeiten erlangt (durch Beispiele), so dass sie Web-Services entwerfen, entwickeln und integrieren können (in angemessenem Umfang).
------------	--

Modulverantwortlicher:	Prof. Dr. Strack
------------------------	------------------

Lehrform:	Seminar
-----------	---------

Modulbeschreibung - Web-Services und -Infrastrukturen

EGOV16 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 31 von 109

Prüfungsform: Klausur (90)

ECTS-Punkte und
Workload: 5 ECTS-Punkte

120 h, davon 45 h Kontaktstudium und 75 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme: Module Rechnernetze und Sicherheit in Rechnernetzen

Modulbeschreibung - Web-Services und -Infrastrukturen

EGOV16 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 32 von 109

Unit Web-Services und -Infrastrukturen (Klausur)

zugeordnet zu: Modul EGOV16

Fachsemester:	6
Semesterwochenstunden:	3.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: IT-Management, IT-Projektmanagement

EGOV17A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 33 von 109

Modul EGOV17A Vertiefung: IT-Management, IT-Projektmanagement

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	6
ECTS-Punkte:	10.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Aufbau des IT-Haushalts in der öffentlichen Verwaltung* Planung von Informationssystemen: Analyse, Rahmenentwurf künftiger IT-gestützter Informationssysteme aufgrund von Problemstellungen im öffentlichen Sektor (Systemintegration, Software-Kosten, Komplexität, Akzeptanz)* IT-Strategien für die Planung, Einführung und Betreuung von Anwendungssystemen und innovativen Verwaltungsabläufen* Planung von Organisation von IT-Projekten: Methoden des Projektmanagements (Projekt-, Arbeitsplanung, Controlling, Qualitätssicherung, -management)* Standards in der Qualitätssicherung* Grundlagen der Entwicklung von Anwendungssystemen* Methoden der Modellierung von Systemen (Daten-, Informationsmodellierung, Modellierung von Funktionen und Prozessen, Objektmodelle, Organisationsmodellierung und Benutzermodelle)* Anforderungsanalysen und -definitionen für Anwendungssysteme* Prozessmodelle (u.a. V-Modell) für die Systementwicklung* Konfigurationsmanagement und Aufwandschätzung in Projekten (u.a. IT-WiBe)* Prinzipien der Software-Ergonomie zur Evaluation der Nutzungsumgebung
-------------	--

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für die Zulassung zur Bachelor-Arbeit.
---------------------	--

Lehrziele:	<ul style="list-style-type: none">* Die Studierenden kennen die Konzepte und Struktur des IT-Managements sowie des IT-Haushalts in der öffentlichen Verwaltung* verfügen über IT-Strategien für die Planung, Einführung und Betreuung von Anwendungssystemen, innovativen Verwaltungsabläufen und können kleinere IT-Projekte selbständig planen und organisieren* können in der Entwicklung von Anwendungssystemen die Methoden zur Modellierung von Systemen (Daten-, Informationsmodellierung, Modellierung von Funktionen und Prozessen, Objektmodelle, Organisationsmodellierung, Systemarchitekturen und Benutzermodelle) anwenden* werden befähigt, auf der fachlichen Ebene die Anforderungsanalysen und -definitionen für Anwendungssysteme
------------	---

Modulbeschreibung - Vertiefung: IT-Management, IT-Projektmanagement

EGOV17A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 34 von 109

vorzunehmen sowie die jeweiligen System- und Nutzungsumgebung nach den Prinzipien der Software-Ergonomie zu evaluieren.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Projektarbeit / Übung

Prüfungsform: Referat / Hausarbeit und Projektarbeit / Klausur (240)

ECTS-Punkte und Workload: 10 ECTS-Punkte
300 h, davon 120 h Kontaktstudium und 180 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Erfolgreiches Absolvieren der Pflichtmodule.

Modulbeschreibung - Vertiefung: IT-Management, IT-Projektmanagement

EGOV17A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 35 von 109

Unit EGOV17A01 Vertiefung IT-Management, IT-Projektmanagement 1

zugeordnet zu: Modul EGOV17A

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: IT-Management, IT-Projektmanagement

EGOV17A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 36 von 109

Unit EGOV17A02 Vertiefung IT-Management, IT-Projektmanagement 2

zugeordnet zu: Modul EGOV17A

Fachsemester:	6
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: eGovernment und räumliche Informationsverarbeitung

EGOV18A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 37 von 109

Modul EGOV18A Vertiefung: eGovernment und räumliche Informationsverarbeitung

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	6
ECTS-Punkte:	10.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Vertiefung der Grundlagen, Ziele und Bedingungen der georäumlichen Informationsverarbeitung im Bereich des öffentlichen Sektors* Bewertung und Anwendung von Systemen zur Erstellung von Medien und Präsentationen* Prinzipien fortgeschrittener Methoden und Verfahren des Geodatenmanagements* Einsatz und Funktionalitäten von Geo-Informationssystemen und webbasierten GIS* Methoden und Verfahren zur formalen Modellierung des "Georaums"* Aufbau, Layout und Funktionalitäten von webbasierten Dokumenten und Medien* Interaktive 2D und 3D-Visualisierung im öffentlichen Sektor* Anwendungen im Bereich des öffentlichen Sektors
-------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für die Zulassung zur Bachelor-Arbeit.
---------------------	--

Lehrziele:	<ul style="list-style-type: none">* Die Studierenden besitzen ein tieferes Verständnis der Ziele und Bedingungen der georäumlichen Informationsverarbeitung im Bereich des öffentlichen Sektors* können Systeme zur Erstellung von Medien und Präsentationen bewerten und anwenden* verfügen über Kenntnisse fortgeschrittener Methoden und Verfahren des Geodatenmanagements sowie über praktische Erfahrungen mit Geo-Informationssystemen und webbasierten GIS* werden befähigt, Anwendungen aus dem Bereich des öffentlichen Sektors in Geoinformationssysteme umzusetzen und die notwendigen Arbeitsschritte zu planen und durchzuführen* können Vorteile und Wirkungen interaktiver 2D und 3D-Visualisierung für Anwendungen im öffentlichen Sektor beurteilen
------------	--

Modulverantwortlicher:	Prof. Dr. Strack
------------------------	------------------

Modulbeschreibung - Vertiefung: eGovernment und räumliche Informationsverarbeitung

EGOV18A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 38 von 109

Lehrform:	Projektarbeit / Übung / Vorlesung / Laborarbeit
Prüfungsform:	Referat / Hausarbeit und Projektarbeit / Klausur (240)
ECTS-Punkte und Workload:	10 ECTS-Punkte 300 h, davon 120 h Kontaktstudium und 180 h Selbststudium
Voraussetzung für die Teilnahme:	Modul Grundlagen der Geoinformationsverarbeitung

Modulbeschreibung - Vertiefung: eGovernment und räumliche Informationsverarbeitung

EGOV18A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 39 von 109

Unit EGOV18A01 Vertiefung eGovernment und räumliche Informationsverarbeitung 1

zugeordnet zu: Modul EGOV18A

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: eGovernment und räumliche Informationsverarbeitung

EGOV18A Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 40 von 109

Unit EGOV18A02 Vertiefung eGovernment und räumliche Informationsverarbeitung 2

zugeordnet zu: Modul EGOV18A

Fachsemester:	6
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: Vernetzte Verwaltung und Verwaltungsprozesse

EGOV18B Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 41 von 109

Modul EGOV18B Vertiefung: Vernetzte Verwaltung und Verwaltungsprozesse

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester: 6

ECTS-Punkte: 10.0

Lehrinhalt:

- * OSCI-basierte Workflow im E-Government und VPS
- * SAGA- und DOMEA-Standards
- * Workflow-Management-Architekturen
- * Integrierte Sicherheitsdienste/PKI-Anwendungen in E-Government und E-Commerce
- * OSCI-basierte Anwendungen im E-Government
- * E-Commerce-Plattformen und Anwendungen
- * Zahlungssysteme/protokolle: SET, DigiCash/digitales Geld, blind Signature, Kartensysteme (Geldkarte), elektronische Börsen, kontengebundene Verfahren, mobiles Payment

Lehrverwendbarkeit: Voraussetzung für die Zulassung zur Bachelor-Arbeit.

Lehrziele:

- * Die Studierenden besitzen Kenntnisse des Workflow-Managements im E-Government und E-Commerce sowie in Workflow-Management-Systemen und Workflow-Standards
- * kennen inhaltliche und methodische Grundlagen des Fachgebietes und können diese in Fallstudien anwenden
- * können mit Sicherheits- und Public-Key-Infrastrukturen umgehen und diese auf Anwendungen im Bereich des E-Government und E-Commerce übertragen
- * verstehen Grundstrukturen, Funktionen und Beispiele für Transaktionsplattformen in E-Government und E-Commerce
- * werden befähigt, die Nutzung dieser Transaktionsplattformen für die Entwicklung, die Administration und den Betrieb von Applikationen im E-Government zu erläutern einschliesslich der Integration von Sicherheitskomponenten, Zahlungssystemen und Zahlungsprotokollen
- * können Einsatzvarianten der Plattform und Zahlungssysteme für verschiedene Anwendungsszenarien beurteilen

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Strack

Lehrform: Projektarbeit / Übung / Vorlesung / Laborarbeit

Modulbeschreibung - Vertiefung: Vernetzte Verwaltung und Verwaltungsprozesse

EGOV18B Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 42 von 109

Prüfungsform: Rferat / Hausarbeit und Projektarbeit / Klausur (240)

ECTS-Punkte und Workload: 10 ECTS-Punkte

300 h, davon 120 h Kontaktstudium und 180 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Module

- * Rechnernetze
- * Organisations- und Prozessmanagement

Modulbeschreibung - Vertiefung: Vernetzte Verwaltung und Verwaltungsprozesse

EGOV18B Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 43 von 109

Unit EGOV18B01 Vertiefung Vernetzte Verwaltung und Verwaltungsprozesse 1

zugeordnet zu: Modul EGOV18B

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: Vernetzte Verwaltung und Verwaltungsprozesse

EGOV18B Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 44 von 109

Unit EGOV18B02 Vertiefung Vernetzte Verwaltung und Verwaltungsprozesse 2

zugeordnet zu: Modul EGOV18B

Fachsemester:	6
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: Strategisches Informationsmanagement

EGOV18C Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 45 von 109

Modul EGOV18C Vertiefung: Strategisches Informationsmanagement

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	6
ECTS-Punkte:	10.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Klassen und Architekturen von Informationssystemen im öffentlichen Sektor* Methoden zur Modellierung von Informations- und Wissenszusammenhängen* Methoden, Instrumente und Standards zur Informationsbeschreibung und -aufbereitung* Grundlagen und Aufbau von Informationsarchitekturen* Strategien der Verwaltungsorganisation und Informationspotenziale* Informationssysteme und -dienste* Anwendungen von Content-Managementsystemen, Dokumenten-Managementsystemen, Wissens-Managementsystemen und Web2.0 in Fallstudien* Methoden und Instrumente des strategischen Informationsmanagements und Informationscontrolling
-------------	--

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für die Zulassung zur Bachelor-Arbeit.
---------------------	--

Lehrziele:	<ul style="list-style-type: none">* Die Studierenden verfügen über praktische Erfahrungen im Umgang mit Informationssystemen im öffentlichen Sektor* beherrschen die Methoden zur Modellierung von Informations- und Wissenszusammenhängen- und abläufen* können Informationsressourcen beschreiben und auffindbar machen* kennen Informationspotenziale in der öffentlichen Verwaltung und können Informationsdienste strukturieren* haben praktische Erfahrungen im Umgang mit aktuellen Informations- und Kommunikationstechnologien, wie Content-Managementsysteme, Dokumenten-Managementsysteme, Wissens-Managementsysteme oder Web2.0 und können diese planend einsetzen und Informationsinhalte aufbereiten* kennen Methoden und Instrumente des strategischen Informationsmanagements und Informationscontrolling
------------	--

Modulverantwortlicher:	Prof. Dr. Uthe
------------------------	----------------

Modulbeschreibung - Vertiefung: Strategisches Informationsmanagement

EGOV18C Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 46 von 109

Lehrform: Projektarbeit / Übung

Prüfungsform: Referat / Hausarbeit und Projektarbeit / Klausur (240)

ECTS-Punkte und Workload: 10 ECTS-Punkte

300 h, davon 120 h Kontaktstudium und 180 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Erfolgreiches Absolvieren der Pflichtmodule.

Modulbeschreibung - Vertiefung: Strategisches Informationsmanagement

EGOV18C Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 47 von 109

Unit EGOV18C01 Vertiefung Strategisches Informationsmanagement 1

zugeordnet zu: Modul EGOV18C

Fachsemester:	5
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Vertiefung: Strategisches Informationsmanagement

EGOV18C Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 48 von 109

Unit EGOV18C02 Vertiefung Strategisches Informationsmanagement 2

zugeordnet zu: Modul EGOV18C

Fachsemester:	6
Semesterwochenstunden:	4.0

Modulbeschreibung - Semesterübergreifendes Projekt

EGOV1910059 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 49 von 109

Modul EGOV1910059 Semesterübergreifendes Projekt

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 6. Fachsemester

Fachsemester:	6
ECTS-Punkte:	10.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Einüben von Techniken der Projektarbeit und der Arbeitsorganisation im Team* Planung und Realisierung einer Aufgabenstellung aus der Berufspraxis in Projektteams von ca. 10 - 12 Studierenden - Identifizierung und Abgrenzung von aktuellen Forschungsthemen des Verwaltungsmanagements und eGovernments* Entwicklung von präzisen Frage- bzw. Aufgabenstellungen für ein Projekt* Aufstellung von Projektplänen, Literaturrecherche und Präsentationstechniken* Auswahl einer angemessenen Methodik* Überprüfung des Einsatzes von Methoden und Verfahren hinsichtlich der Zielbeschreibung des Projektes* Präsentation und Diskussion von (Teil-) Ergebnissen* Bewertung der Relevanz des bearbeiteten Themas für die Praxis und der gewählten Vorgehensweise* Anfertigung eines Projektberichtes und dessen Präsentation
-------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Bachelor-Arbeit
---------------------	-----------------

Lehrziele:	<p>Schwerpunktmässig im Semesterübergreifenden Projekt und bei der Erstellung der Bachelor-Arbeit erlernen die Studierenden, ein Projekt zu konzipieren, Inhalte mit entsprechendem Zeitmanagement zu erarbeiten und am Ende Teilergebnisse zielorientiert und effizient einer Synopse zuzuführen. Die Studierenden sollen unter der moderierenden Anleitung der Dozentin/des Dozenten eine unter einem Rahmenthema stehende selbst gewählte wissenschaftliche oder praktische Frage- oder Aufgabenstellung mit Partnern in öffentlichen Einrichtungen selbständig zu lösen. Die Studierenden erwerben dabei die Kompetenz aktiv in Projekten zu arbeiten und sich zu organisieren; sie vertiefen ihre fachliche Kompetenz im Kontext der Projektthematik. In den studentischen Projektgruppen werden studentische Projektleiter für Teilaspekte und die Synthese der Teilergebnisse als Verantwortliche benannt, die steuernd auf die Gruppenarbeit einwirken und die Effizienz der Gruppenarbeit maßgeblich bestimmen.</p>
------------	--

Modulbeschreibung - Semesterübergreifendes Projekt

EGOV1910059 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 50 von 109

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Projektmanagement / Übung

Prüfungsform: Projektarbeit / Referat

ECTS-Punkte und
Workload: 10 ECTS-Punkte
300 h, davon 120 h Kontaktstudium und 180 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme: Absolvierung der Foundation-Phase

Modulbeschreibung - Semesterübergreifendes Projekt

EGOV1910059 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 51 von 109

Unit EGOV1901 Semesterübergreifendes Projekt 5. Semester

zugeordnet zu: Modul EGOV1910059

Fachsemester: 5

Modulbeschreibung - Semesterübergreifendes Projekt

EGOV1910059 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 52 von 109

Unit EGOV1903 Projektwoche

zugeordnet zu: Modul EGOV1910059

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	1.0

Modulbeschreibung - Einführung in das E-Government

EGOV2410143 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 53 von 109

Modul EGOV2410143 Einführung in das E-Government

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 1. Fachsemester

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt: Parallel zur Veranstaltung "Einführung in die Verwaltungswissenschaften" werden im Rahmen der Veranstaltung IT-spezifische Themen vorgestellt, analysiert und weiter entwickelt. Inhalte sind insbesondere:

- * Theorie(n) des eGovernment
- * eGovernment-Strategien und -Projekte
- * eGovernment im Mehrebenen-System
- * Formen der IT-Unterstützung in Verwaltung und Unternehmen
- * Akteure in eGovernment-Projekten: Öffentliche, private und intermediäre Akteure
- * Open Government und IT-Sicherheit / Datenschutz

Es werden Methoden des eLearning genutzt, Teile der Veranstaltungen finden in Englisch statt.

Literaturhinweise:

- * BORGES, Georg/SCHWENK, Jörg: Daten- und Identitätsschutz in Cloud Computing, E-Government und E-Commerce, Heidelberg 2012.
- * LUCKE, Jörn v./REINERMANN, Heinrich: Speyerer Definition von Electronic Government, Speyer 2000, Online-Quelle: <http://foev.dhv-speyer.de/ruvii/Sp-EGov.pdf> (abgerufen am 11.09.2011).
- * SCHÜNEMANN, Wolf J./WEILER, Stefan: E-Government und Netzpolitik im europäischen Vergleich, Baden-Baden (2012).
- * WIRTZ, Bernd W.: E-Government. Grundlagen, Instrumente, Strategien, Wiesbaden 2010.
- * ZECHNER, Achim: E-Government. Strategien, Lösungen und Wirtschaftlichkeit, Stuttgart 2007.

Lehrverwendbarkeit: Einführung und Basis für weitere Veranstaltungen im Studiengang.

Lehrziele: Die Studierenden

- * kennen gebräuchliche Definitionen des Begriffs eGovernment und können Praxisbeispiele verstehen, analysieren und einordnen
- * kennen Inhalte, Vorgehensweisen und Akteure aktueller eGovernment-Projekte

Modulbeschreibung - Einführung in das E-Government

EGOV2410143 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 54 von 109

- * verfügen über erste Grundkenntnisse und praktische Erfahrungen im Umgang mit Informations- und Anwendungssystemen im öffentlichen Sektor
- * verstehen Vorgänge in der Verwaltung, können diese erklären und in Ansätzen modellieren

Als methodische Kompetenzen werden insbesondere vermittelt

- * fachbezogenes wissenschaftliches Arbeiten: Recherche, Aufbereitung und Darstellung
- * Arbeiten in Gruppen
- * Arbeiten mit Groupware
- * Präsentation und Moderation

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Weiß

Lehrform: Vorlesung / Übung

Prüfungsform: Hausarbeit

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Hochschulreife

Modulbeschreibung - Modellierung und Informationssysteme (ERP)

EGOV2510144 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 55 von 109

Modul EGOV2510144 Modellierung und Informationssysteme (ERP)

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

Fachsemester: 3

ECTS-Punkte: 5.0

Lehrinhalt:

- * Grundlagen und Systemtheorie
- * Methoden und Modellbildung (Modelle, Eigenschaften) und Systemanalyse
- * Methodische Grundlagen der Modellierung (Operationalisierung, Formalisierung)
- * Methoden der Modellierung von Informationssystemen (Informationsmodellierung, Prozessmodellierung, Objektmodellierung, Organisationsmodellierung, Benutzermodellierung - Datenmodellierung (ER) - Modellierung von Funktionen und Prozessen - Objektorientierte Modellierung (UML)
- * Architektur von Informationssystemen
- * Grundlagen der Entwicklung von Anwendungssystemen
- * Methoden und Verfahren der System- und Anforderungsanalysen und -definitionen
- * Übungen mit Modellierungswerkzeugen, Fallstudien

Literaturhinweise:

- * STACHOWIAK, H.: Allgemeine Modelltheorie, 1973.
- * HÄUSLEIN, A.: Systemanalyse, 2003.
- * BÜNING, H./KASTENS, U.: Modellierung, 2008.
- * LUFT, M.R.: Systematik - Die universale Systemtheorie - Ordnungsschema allen Seins, 2006.
- * LAKOFF, George: Woman, Fire and Dangerous Things, 1987.
- * GIGERENZER, G.: Messung und Modellbildung, 1981.
- * OESTERREICH, B./BREMER, S.: Analyse und Design mit UML 2.3: Objektorientierte Softwareentwicklung, 2010.
- * HULL, E./JACKSON, K./DICK, J.: Requirements Engineering, Springer 2011.
- * Skript zur Einführung in SAP wird unter STUD.IP zur Verfügung gestellt

Lehrverwendbarkeit: Module Datenmanagement, Verwaltungsmanagement, Wissens- und Kommunikationsmanagement, Projekt- und Bachelor-Arbeit

Lehrziele: Die Studierenden:

- * haben ein Verständnis der grundlegenden Ziele und Bedingungen der Informationsverarbeitung in der öffentlichen Verwaltung

Modulbeschreibung - Modellierung und Informationssysteme (ERP)

EGOV2510144 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 56 von 109

- * können in der Entwicklung von Anwendungssystemen die Methoden zur Analyse und Modellierung von Systemen (Daten-, Informationsmodellierung, Modellierung von Funktionen und Prozessen, Objektmodellierung, Organisationsmodellierung, Systemarchitektur und Benutzermodelle) anwenden
- * werden befähigt, auf der fachlichen Ebene die Anforderungsanalysen und -definitionen für Anwendungssysteme vorzunehmen sowie die jeweiligen System- und Nutzungsumgebung nach den Prinzipien der Software-Ergonomie zu evaluieren
- * kennen die wichtigsten Klassen und Typen von Systemen im öffentlichen Sektor und können ausgewählte Anwendungssysteme bedienen
- * besitzen grundlegende Kenntnisse im ERP-System SAP für den Bereich des kommunalen Finanz- und Personalwesens
- * können nach Erbringung spezifischer Prüfungsleistungen und Qualifikationen ein SAP-Zertifikat erlangen

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Übung

Prüfungsform: Referat und Hausarbeit

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Modul Webengineering I

Modulbeschreibung - Modellierung und Informationssysteme (ERP)

EGOV2510144 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 57 von 109

Unit EGOV02 Systemanalyse und Modellierung

zugeordnet zu: Modul EGOV2510144

Fachsemester:	3
---------------	---

Semesterwochenstunden:	2.0
------------------------	-----

Modulbeschreibung - Modellierung und Informationssysteme (ERP)

EGOV2510144 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 58 von 109

Unit EGOV02 ERP-Systeme, Einführung

zugeordnet zu: Modul EGOV2510144

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - IT-Security

EGOV2610146 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 59 von 109

Modul EGOV2610146 IT-Security

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Sicherheitsfunktionen, -mechanismen, -protokolle, -architekturen* symmetrische und asymmetrische Krypto-Infrastrukturen und Wirksamkeitsmodelle der Kryptographie* Sicherheitsinfrastrukturen (Key-Distr., Public-Key-Infrastrukturen)* Kryptofunktionen, Kryptographische Protokolle und Protokollanalyse* Sicherheitskriterien zur Konstruktion und Bewertung vertrauenswürdiger Systeme (ITSEC, Common Criteria - ISO/IEC 15408)* Einsatz von Sicherheitssystemen (Firewall, Chipkarten, VPN, IDS, Wasserzeichen), Sicherheitsanwendungen* Sicherheitsmanagement (insbesondere Grundschutz BSI, ISO 17799)
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* SCHMEH: Kryptographie, dpunkt 2007.* SCHNEIER: Angewandte Kryptographie, Addison-Wesley, 1996.* MENEZES/v. OORSCHOT/VANSTONE: Handbook of Applied Cryptography, CRC Press, 1996.* ANDERSON: Security Engineering, Wiley 2001.* ECKERT: IT-Sicherheit, Odenbourg, 2006.* BSI (Hrsg. in D): ITSEC, Common Criteria, IT-Grundschutz.* RegTP: Maßnahmekataloge, Signaturgesetz/-verordnung. SigG/ SigV.* SCHÄFER: Netzsicherheit - Algorithmische Grundlagen und Protokolle, dpunkt 2003.
--------------------	--

Lehrziele:	<p>Die Studierenden erwerben Grundkenntnisse über Phasen, Methoden, Elemente und Werkzeuge für die System- und Netzwerksicherung und können diese in angemessenem Umfang anwenden. Desweiteren verfügen die Studierenden über Kenntnisse auf dem Gebiet des Sicherheitsmanagements / Sicherheitskonzeptionierung und auf dem Gebiet der Sicherheitsbewertungen / Sicherheitsevaluierung an ausgewählten Beispielen. Sie sind in der Lage von ihrem Wissen Gebrauch zu machen und es auf Fallstudien zu übertragen. Neben diesen Anwendungen, können die Studierenden auch Einsatz- und Anwendungsaufgaben kryptographischer Sicherheitsfunktionen</p>
------------	---

Modulbeschreibung - IT-Security

EGOV2610146 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 60 von 109

und Sicherheitsprotokolle in ausgewählten Szenarien analysieren, bearbeiten, beurteilen und lösen.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Strack

Lehrform: Vorlesung / Übung

Prüfungsform: Klausur (120)

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
120 h; davon 60 h Kontaktstudium und 60 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Modul Rechnernetze

Modulbeschreibung - Grundlagen der IT-Organisation

EGOV2710145 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 61 von 109

Modul EGOV2710145 Grundlagen der IT-Organisation

zugeordnet zum Curriculum:

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	5.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrverwendbarkeit: Basis für weitere Veranstaltungen

Lehrziele: Die Studierenden

- * wissen, wie die Wahrnehmung von IT-Aufgaben in Kommunen, Landes- und Bundesbehörden typischerweise geregelt sind
- * kennen die wichtigsten IT-relevanten Akteure auf allen Ebenen
- * kennen gebräuchliche Anwendungen und Fachverfahren
- * verfügen über Kenntnisse verschiedene Klassen und Architekturen von Anwendungssystemen
- * sammeln praktische Erfahrungen im Umgang mit Informations- und Anwendungssystemen des öffentlichen Sektors

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Uthe

Lehrform: Vorlesung / Übung

Prüfungsform: Klausur (120)

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Modulbeschreibung - Grundlagen der IT-Organisation

EGOV2710145 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 62 von 109

Unit Fachverfahrenorganisation

zugeordnet zu: Modul EGOV2710145

Fachsemester:	3
---------------	---

Semesterwochenstunden:	3.0
------------------------	-----

Modulbeschreibung - Grundlagen der IT-Organisation

EGOV2710145 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 63 von 109

Unit IT-Management

zugeordnet zu: Modul EGOV2710145

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Verwaltungswissenschaften

GGM0110001 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 64 von 109

Modul GGM0110001 Verwaltungswissenschaften

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 1. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 1. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 1. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 1. Fachsemester

Fachsemester:	1
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	Diese einführende Lehrveranstaltung bietet einen Überblick über die grundlegenden Funktionen, Strukturmerkmale und Verfahrensabläufe in modernen Verwaltungssystemen. Durchgängig wird dabei eine vergleichende Perspektive eingenommen, die den Blick über das deutsche politisch-administrative System hinaus auf Verwaltungsstrukturen und -prozesse in modernen Demokratien richtet. Nachdem anfangs die historischen Entwicklungen moderner Staatlichkeit und des öffentlichen Sektors erörtert wurden, gilt die Aufmerksamkeit den Makro- und Mikrostrukturen des Verwaltungssystems sowie den grundlegenden Ressourcen wie Organisation, Personal und Finanzen. Im Anschluss rücken die politischen Entscheidungsprozesse in den Mittelpunkt, bevor anschließend aktuelle Fragen der Verwaltungskontrolle sowie der Reformbestrebungen im öffentlichen Sektor behandelt werden. Aber auch die neuen Medien am Fachbereich Verwaltungswissenschaften sollen in diesem Seminar eine vertiefende Rolle im Zusammenhang mit dem wissenschaftlichen Arbeiten spielen.
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* SCHEDLER, Kuno und PROELLER, Isabella: New Public Management, Bern, Stuttgart, Wien 2003.* BOGUMIL, Jörg und JANN, Werner: Verwaltung und Verwaltungswissenschaften in Deutschland. Einführung in die Verwaltungswissenschaft, Wiesbaden 2005.* ECO, Umberto: Wie man eine wissenschaftliche Abschlussarbeit schreibt, Heidelberg 2005.* FRANZ, Thorsten: Einführung in die Verwaltungswissenschaft, Wien, New York 2012.
--------------------	--

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für weitere Veranstaltungen im 2. Semester.
---------------------	---

Lehrziele:	Die Studierenden können einen Überblick über die Struktur und Arbeitsweise öffentlicher Verwaltung in ihren Politik-, Gesellschafts- und Wirtschaftsverflechtungen geben; erlangen die Fähigkeit,
------------	---

Modulbeschreibung - Verwaltungswissenschaften

GGM0110001 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 65 von 109

allgemeine verwaltungswissenschaftliche Fragestellungen zu identifizieren und erste Lösungswege zu skizzieren, insbesondere im Schnittstellenbereich von Politik, Regierung und Verwaltung. Die praktischen Kompetenzen orientieren sich an den neuen Medien in den Verwaltungswissenschaften, die sowohl im Studium als auch in der Praxis konkret genutzt werden. Sie sind dazu in der Lage, wissenschaftlich zu arbeiten und entsprechende Instrumentarien, z.B. STUDIP oder CITAVI, zu nutzen.

Modulverantwortlicher:

Dr. Miller

Lehrform:

Vorlesung / Seminar

Prüfungsform:

Klausur (90), Hausarbeit

ECTS-Punkte und
Workload:

5 ECTS-Punkte

150 h; davon 50 h Kontaktstudium und 100 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme:

keine

Modulbeschreibung - Verwaltungswissenschaften

GGM0110001 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 66 von 109

Unit Einführung in die Verwaltungswissenschaften

zugeordnet zu: Modul GGM0110001

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Verwaltungswissenschaften

GGM0110001 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 67 von 109

Unit **Wissenschaftliches Arbeiten: Verwaltung und IT**

zugeordnet zu: Modul GGM0110001

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften

GGM0210002 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 68 von 109

Modul GGM0210002 Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 1. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 1. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 1. Fachsemester

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Wissenschaftstheoretische Ansätze und methodologische Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften* Wirtschaftswissenschaftliche Modellbildung (z.B. Organisations-, Markttheorie);* Funktion der Betriebswirtschaftslehre (z.B. Beschaffung, Produktion) und des Managementsprozesses (z.B. Führung, Planung, Organisation) sowie der konstitutiven Entscheidungen (z.B. Rechtsformwahl);* Funktionsweise von Märkten (Angebot, Nachfrage, Elastizität), Marktversagen (externe Effekte, öffentliche Güter), wirtschaftspolitische Eingriffe (Steuern, Subventionen, Festpreise, Wohlfahrtseffekte).
-------------	--

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* MANKIW, N. Gregory und TAYLOR, Mark: Grundzüge der Volkswirtschaftslehre, 5. Aufl., Stuttgart 2012.* PINDYCK, Robert S. und RUBINFELD, David L.: Mikroökonomie, 7. Aufl., München 2012.* RAU, Thomas: Betriebswirtschaftslehre für Städte und Gemeinden, 2. Aufl., München 2007.* SCHMIDT, Hans Jürgen: Betriebswirtschaftslehre und Verwaltungsmanagement, 6. Aufl., Heidelberg 2004.* WEISE, Peter; BRANDES, Wolfgang; EGER, Thomas und KRAFT, Manfred: Neue Mikroökonomie, 5. Aufl., Heidelberg 2005.* WÖHE, Günter: Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre, 24. Aufl., München 2010.
--------------------	--

Lehrverwendbarkeit:	alle weiteren ökonomischen Lehrveranstaltungen
---------------------	--

Lehrziele:	Die Studierenden <ul style="list-style-type: none">* werden auf wissenschaftlich fundierte Weise mit den gebräuchlichen theoretischen und institutionellen Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften vertraut gemacht;
------------	---

Stand: 06. März 2014

Modulbeschreibung - Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften

GGM0210002 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 69 von 109

- * erkennen die Verknüpfungen zu den Inhalten anderer wirtschaftswissenschaftlicher Module;
- * erlernen ökonomische Denkstrukturen und das Denken in Zusammenhängen;
- * werden befähigt, ökonomische Vorgänge in der Realität zu erklären;
- * erlernen ausgewählte Methoden der Wirtschaftswissenschaften und diskutieren deren praktische Anwendung anhand von Fallstudien.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Kazmierski

Lehrform: Vorlesung / Übung

Prüfungsform: Klausur (120)

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: keine

Modulbeschreibung - Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften

GGM0210002 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 70 von 109

Unit **Allgemeine Betriebswirtschaftslehre**

zugeordnet zu: Modul GGM0210002

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften

GGM0210002 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 71 von 109

Unit Volkswirtschaftslehre

zugeordnet zu: Modul GGM0210002

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Grundlagen des öffentlichen Rechts

GGM0310003 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 72 von 109

Modul GGM0310003 Grundlagen des öffentlichen Rechts

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 2. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 1. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 2. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 1. Fachsemester

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:

In diesem Modul geht es um den Erwerb grundlegender Kenntnisse der Verfassungsrechts einschließlich der Rechtsprinzipien, denen alles staatliche Handeln von Verfassung wegen verpflichtet ist. Von besonderer Bedeutung sind die Grundrechte der Bürger und die Gewährleistung gerichtlicher Überprüfung von Verwaltungsentscheidungen auf ihre Rechtmäßigkeit. Die institutionellen und verfahrensrechtlichen Grundlagen des Verwaltungsverfahrens, der geläufigen Formen von Verwaltungsentscheidungen werden ebenso vermittelt wie die formellen Voraussetzungen und die Bescheidtechnik.

Die materiellen Voraussetzungen einer rechtmäßigen Verwaltungsentscheidungen werden rechtsgebietsübergreifend und fallbezogen eingeübt.

Literaturhinweise:

- * MAURER: Allgemeines Verwaltungsrecht, 18. Aufl., München 2011.
- * MAURER: Staatsrecht, 3. Aufl., München 2010.
- * HÖMIG (Hrsg.): Grundgesetz, 9. Aufl., Baden-Baden 2010.
- * RICHTER/SCHUPPERT/BUMKE: Casebook Verwaltungsrecht, Lehr- und Studienbuch, 3. Aufl., München 2000.

Lehrverwendbarkeit:

Voraussetzung für aufbauende Veranstaltungen im zweiten Semester.

Lehrziele:

Die Studierenden werden befähigt, die für das Handeln der öffentlichen Verwaltung und ihrer Mitarbeiter bestehenden Strukturprinzipien, Rechtsinstitute und Normen des Verwaltungs- und Verfassungsrechts als Bestandteile des öffentlichen Rechts zu identifizieren und fallbezogen anzuwenden. Sie sollen die rechtswissenschaftlichen Methoden und Erkenntnisse im Bereich des öffentlichen Rechts beherrschen.

Modulbeschreibung - Grundlagen des öffentlichen Rechts

GGM0310003 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 73 von 109

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Beck

Lehrform: Vorlesung / Seminar

Prüfungsform: Klausur (120)

ECTS-Punkte und
Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 55 h Kontaktstudium und 95 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme: keine

Modulbeschreibung - Grundlagen des öffentlichen Rechts

GGM0310003 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 74 von 109

Unit GGM0301 Allgemeines Verwaltungsrecht

zugeordnet zu: Modul GGM0310003

Fachsemester:	2
---------------	---

Semesterwochenstunden:	2.0
------------------------	-----

Modulbeschreibung - Grundlagen des öffentlichen Rechts

GGM0310003 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 75 von 109

Unit GGM0302 Verfassungsrecht

zugeordnet zu: Modul GGM0310003

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Sprache

GGM0510005 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 76 von 109

Modul GGM0510005 Sprache

zugeordnet zum Curriculum:

896 Verw. Ökonomie(BA), 2. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 2. Fachsemester

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Aufgaben und Übungen: Englisch für Arbeit, Alltag und Reisen* Erste Grundlagen für die Fachsprache (z.B. Firmenstruktur, Employment, Financel English, Marketing, Change Management)* Textarbeit zu oben genannten und weiteren fachbezogenen Themen* Vokabelvermittlung (z. B. Mengenbeschreibung, Verben der Veränderung, grundlegende Phrasal Verbs)* Konsolidierung und Übung wichtiger grammatischer Strukturen (z. b. Zeitformen)
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* Marketleader New Edition / Pearson Longman* Nachschlagewerke und Übungsbücher wie Business Vocabulary in Use / Cambridge* Texte aus der englischsprachigen Presse bzw. Fachpresse* Video- und Audiorealien (z. B. CNN)
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für weitere Veranstaltungen im zweiten Semester.
---------------------	--

Lehrziele:	<p>Die Studierenden sollen B1.1 gemäß der Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Fremdsprachenunterricht (GER) erhalten.</p> <p>Gefördert werden die Sprachfähigkeiten Lesen, Schreiben, Hören und Sprechen.</p> <p>Die Studierenden können die Hauptpunkte verstehen, wenn klares Standardenglisch verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus Arbeit, Studium, Freizeit usw. geht. Sie können sich auf Englisch einfach und zusammenhängend über vertraute Themen und persönliche Interessensgebiete schriftlich und mündlich äußern.</p>
------------	---

Modulverantwortlicher:	Herr Kearney
------------------------	--------------

Modulbeschreibung - Sprache

GGM0510005 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 77 von 109

Lehrform: Seminar

Prüfungsform: Klausur (120), Referat, Hausarbeit oder Mündliche Prüfung

Voraussetzung für die Teilnahme: keine (empfehlenswert Englisch A2)

Modulbeschreibung - Sprache

GGM0510005 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 78 von 109

Unit Englisch (A2)

zugeordnet zu: Modul GGM0510005

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Sprache

GGM0510005 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 79 von 109

Unit Englisch (B1)

zugeordnet zu: Modul GGM0510005

Fachsemester:	2
---------------	---

Semesterwochenstunden:	2.0
------------------------	-----

Modulbeschreibung - Sozialwissenschaften

GGM0610006 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 80 von 109

Modul GGM0610006 Sozialwissenschaften

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 2. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 2. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 2. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 2. Fachsemester

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	"Einführung in die Sozialwissenschaften" <ul style="list-style-type: none">* Sozialwissenschaftliche Theorien und Modelle in Handlungs- und Systemtheorie* Individuum und Sozialisation* Gesellschaft, Kultur und Wertewandel* Sozialer, demographischer und institutioneller Wandel, Migration* Konflikt und Kooperation* Arbeitsteilung und Organisationstheorie* Soziale Bewegung* Politisches Handeln* Moderne Gesellschaftsanalysen "Empirische Sozialforschung" <ul style="list-style-type: none">* Entwicklung von Fragestellungen für die empirische Forschung* Sozialempirische Grundpositionen (anhand von Beispielen aus dem Verwaltungshandeln)* qualitative und quantitative Methoden - Vor- und Nachteile, Anwendungsfälle* Entwicklung von Fragebögen* Durchführung von Befragungen, Repräsentativität, Auswahl von Stichproben* Auswertung von Befragungen, statistische Grundlagen* Entwicklung von Interviewleitfäden* Durchführung von Interviews* Auswertung von Interviews* Weitere Methoden: Ethnografie; Beobachtungsverfahren; Dokumentenanalyse; ...* Interpretation von Forschungsergebnissen, Methoden
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* ATTESLANDER, Peter: Methoden der empirischen Sozialforschung, 13. Aufl., Berlin 2010.* DIEKMANN, Andreas: Empirische Sozialforschung, 17. Aufl., Reinbek 2007.
--------------------	---

Modulbeschreibung - Sozialwissenschaften

GGM0610006 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 81 von 109

- * FLICK, Uwe: Qualitative Sozialforschung. Eine Einführung, 3. Aufl., Reinbek 2010.
- * ESSER, Hartmut: Soziologie: Allgemeine Grundlagen, 3. Aufl., Frankfurt a. M. 1999.
- * JOAS, Hans (Hrsg.): Lehrbuch der Soziologie, 3. Aufl., Frankfurt a. M. 2007.
- * KORTE, Hermann: Soziologie, Konstanz 2004.
- * SCHNELL, Rainer/HILL, Paul B./ESSER, Elke: Methoden der empirischen Sozialforschung, 9. Aufl., München 2011.
- * TREIBEL, Annette: Einführung in soziologische Theorie der Gegenwart, 4. Aufl., Opladen 1997.

- * BECKER-MROTZEK, Michael (2000): Gespräche in Ämtern und Behörden. In: BRINKER, Klaus/ANTOS, Gerd/HEINEMANN, Wolfgang (Hrsg.): Text- und Gesprächslinguistik: Ein internationales Handbuch zeitgenössischer Forschung. Halbbd. I. Berlin: de Gruyter, 1505-1525.
- * BECKER-Mrotzek, Michael/SCHERNER, Maximilian (2000): Textsorten in der Verwaltung. In: BRINKER, Klaus/ANTOS, Gerd/HEINEMANN, Wolfgang (Hrsg.): Text- und Gesprächslinguistik: Ein internationales Handbuch zeitgenössischer Forschung. Halbbd. I Berlin: de Gruyter, 628-641.
- * CZERWICK, Edwin (1997): Strukturen und Funktionen der Verwaltungskommunikation. In: Die Öffentliche Verwaltung in der Demokratie der Bundesrepublik Deutschland, Jg. 50, Nr. 23, 973-983.

Lehrverwendbarkeit:

Voraussetzung für weitere Veranstaltungen im zweiten Semester.

Lehrziele:

Die Studierenden sollen ein grundsätzliches Verständnis zentraler Strukturen, Mechanismen und Entwicklungstendenzen moderner Gesellschaft erwerben. Das Modul befähigt dazu, eigenständig kleine sozialwissenschaftliche Fragestellungen zu entwickeln und in geeigneter Form theoretisch wie praktisch zu bearbeiten. Hierzu lernen die Studierenden grundlegende theoretische Ansätze der Sozialwissenschaften (Handlungstheorie, Systemtheorie, ...) und der empirischen Sozialforschung (qualitativ wie quantitativ) kennen.

Die Studierenden können das Erkenntnispotential von Methoden der empirischen Sozialforschung für Handlungsfelder des Öffentlichen Sektors verstehen und bewerten (Prinzip der Gegenstandsangemessenheit als methodische Grundkompetenz). Die Studierenden werden befähigt, empirische Studien - insbesondere auch zum Verwaltungshandeln - auf ihre Validität und Kausalität zu überprüfen.

Modulverantwortlicher:

Prof. Dr. Weiß

Modulbeschreibung - Sozialwissenschaften

GGM0610006 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 82 von 109

Lehrform: Vorlesung / Seminar

Prüfungsform: Klausur (120), Referat, Hausarbeit

ECTS-Punkte und
Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 60 h Kontakstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme: keine

Modulbeschreibung - Sozialwissenschaften

GGM0610006 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 83 von 109

Unit Theorien der Sozialforschung

zugeordnet zu: Modul GGM0610006

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Sozialwissenschaften

GGM0610006 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 84 von 109

Unit Empirische Sozialforschung

zugeordnet zu: Modul GGM0610006

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Personalwesen

GGM1010010 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 85 von 109

Modul GGM1010010 Personalwesen

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 3. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 3. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 3. Fachsemester

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<p>Vermittlung der Grundbegriffe von Organisation und Führung, Fertigkeiten im Umgang mit den wesentlichen Organisationsmethoden und -techniken. Dazu kommen Kenntnisse zur Bedeutung der menschlichen Arbeit, der Mitarbeiterführung sowie des Personalwesens für das moderne Unternehmen und ein Überblick über das personalwirtschaftliche Instrumentarium.</p> <p>Grundlagen des Arbeitsrechtes unter Berücksichtigung der Besonderheiten des Öffentlichen Dienstes, Grundlagen des Beamtenrechtes. Schwerpunkte sind hier der Beginn, Verlauf und Ende der aktiven Berufstätigkeit.</p>
-------------	--

Literaturhinweise:	<p>Personalmanagement:</p> <p>OLFERT, Klaus: Personalwirtschaft, 14. Aufl., 2010.</p> <p>Arbeits- und Dienstrecht:</p> <p>Wegen der Aktualität der Themen wird zu Beginn der Vorlesungsreihe entsprechende Literatur bekannt gegeben.</p>
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für weitere Veranstaltungen in höheren Semestern, insbesondere Vertiefungsrichtung Personalmanagement.
---------------------	--

Lehrziele:	Die Studierenden beherrschen die Grundlagen des Personalmanagements. Sie kennen die rechtlichen Rahmenbedingungen in Unternehmen und Verwaltungen.
------------	--

Modulverantwortlicher:	Prof. Dr. Elfring
------------------------	-------------------

Lehrform:	Seminar
-----------	---------

Stand: 06. März 2014

Modulbeschreibung - Personalwesen

GGM1010010 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 86 von 109

Prüfungsform: Referat, Hausarbeit, Klausur (120)

ECTS-Punkte und
Workload: 5 ECTS-Punkte

150 h; 60 h Kontakstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme:

Module:

Grundlagen des öffentlichen Rechts

Privatrecht

Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften

Modulbeschreibung - Personalwesen

GGM1010010 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 87 von 109

Unit GGM0101 Personalmanagement

zugeordnet zu: Modul GGM1010010

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Personalwesen

GGM1010010 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 88 von 109

Unit **GGM1002 Arbeitsrecht/Öffentliches Dienstrecht**

zugeordnet zu: Modul GGM1010010

Fachsemester:	3
---------------	---

Semesterwochenstunden:	2.0
------------------------	-----

Modulbeschreibung - Marketing

GGM1110011 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 89 von 109

Modul GGM1110011 Marketing

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 3. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 3. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 3. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 3. Fachsemester

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:	<ul style="list-style-type: none">* Marketing einzelner Bereiche (Konsumgütermarketing, Dienstleistungsmarketing, Kommunales Marketing)* Marketingpolitische Instrumente* Marketingplanung* Kommunikationspolitik* Beschaffungsplanung* Grundlagen des Vergaberechts
-------------	---

Literaturhinweise:	<ul style="list-style-type: none">* WEIS, Hans Christian: Marketing, 15. Aufl., 2009.* Aktuelle Vergaberichtlinien
--------------------	---

Lehrverwendbarkeit:	Voraussetzung für weitere Veranstaltungen in höheren Semestern, insbesondere Vertiefungsrichtung Marketing und Qualität öffentlicher Dienstleistungen.
---------------------	--

Lehrziele:	<p>Die Studierenden sind mit den Grundlagen des Marketings sowohl der Privatwirtschaft als auch des öffentlichen Bereichs vertraut. Sie können Instrumente des Marketings anwenden.</p> <p>Die Studierenden beherrschen die Grundlagen des Beschaffungswesens und können Grundzüge des Beschaffungsrechts anwenden.</p>
------------	---

Modulverantwortlicher:	Prof. Dr. Elfring
------------------------	-------------------

Lehrform:	Vorlesung / Seminar
-----------	---------------------

Prüfungsform:	Referat, Hausarbeit, Klausur (120)
---------------	------------------------------------

Modulbeschreibung - Marketing

GGM1110011 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 90 von 109

ECTS-Punkte und
Workload:

5 ECTS-Punkte

150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die
Teilnahme:

Modul Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften.

Modulbeschreibung - Marketing

GGM1110011 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 91 von 109

Unit GGM1101 Marketingplanung und -umsetzung

zugeordnet zu: Modul GGM1110011

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Marketing

GGM1110011 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 92 von 109

Unit GGM1102 Beschaffung und Vergaberecht

zugeordnet zu: Modul GGM1110011

Fachsemester:	3
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens

GGM1210012 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 93 von 109

Modul GGM1210012 Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens

zugeordnet zum Curriculum:

896 Verw. Ökonomie(BA), 2. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 2. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 2. Fachsemester

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:

Kosten- und Leistungsrechnung:

- * Aufgaben und Ziele der Kosten- und Leistungsrechnung
- * Grundsätze, Aufbau, begriffliche Abgrenzung in der KLR
- * Systeme der Kostenrechnung
- * Verfahren der Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung
- * Einführung in KLR-Systeme für den öffentlichen Bereich

Bilanz, Buchführung und Jahresabschluss

- * Ziele, Aufgaben, Grundbegriffe, Buchführungssysteme
- * Bilanz und GuV-Rechnung
- * Standard-Buchungsfälle auf Bestands- und Erfolgskonten
- * Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung und Bilanzierung
- * Jahresabschluss
- * Einführung in die Bilanzanalyse

Literaturhinweise:

- * BÄHR/FISCHER-WINKELMANN: Buchführung und Jahresabschluss, 9. Aufl., Wiesbaden 2006.
- * BUSSIEK/EHRMANN: Buchführung, 10. Aufl., Herne 2010.
- * COENENBERG/FISCHER/GÜNTHER: Kostenrechnung und Kostenanalyse, 7. Aufl., Stuttgart 2009.
- * DEIMEL/ISEMANN/MÜLLER: Kosten- und Erlösrechnung, Grundlagen Managementaspekte und Integrationsmöglichkeiten der IFRS, München 2006.
- * DÖRING/BUCHHOLZ: Buchhaltung und Jahresabschluss, 11. Aufl., Berlin 2009.
- * EISELE: Technik des betrieblichen Rechnungswesens, 8. Aufl., München 2010.
- * FIEBIG: Kommunale Kostenrechnung und Wirtschaftlichkeitssteuerung, Ziele-Methoden-Ergebnisse, 3. Aufl., Berlin 2004.

Modulbeschreibung - Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens

GGM1210012 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 94 von 109

- * FUDALLA/zur MÜHLEN/WÖSTE: Doppelte Buchführung in der Kommunalverwaltung: Basiswissen für das "Neue Kommunale Finanzmanagement" (NKF), 4., Aufl., Berlin 2011.
- * GRIMBERG: Analyse des kommunalen Jahresabschlusses, Ostbevern 2009.
- * GRIMBERG: Öffentliche Betriebswirtschaftslehre - Buchführungssysteme, Wirtschaftsplan, Kostenrechnung, 3. Aufl., Ostbevern 2004.
- * GRIMBERG/KNÖDLER/GOTTSCHALK/PREIß: Kosten- und Leistungsrechnung in Kommunen, Ostbevern 2007.
- * GRIMBERG/SCHNEIDEWIND: Grundlagen des Rechnungswesens in der öffentlichen Verwaltung, Ostbevern 2011.
- * HOMANN: Kommunales Rechnungswesen - Buchführung, Kostenrechnung und Wirtschaftlichkeitsrechnung, 6. Aufl., Wiesbaden 2005.
- * KLÜMPER/MÖLLERS/ZIMMERMANN: Kommunale Kosten- und Wirtschaftlichkeitsrechnung, 16. Aufl., Witten 2008.
- * SCHMOLKE/DEITERMANN: Industrielles Rechnungswesens IKR, 40. Aufl., Darmstadt 2011.
- * SCHWEITZER/KÜPPER: Systeme der Kosten- und Erlösrechnung, 9. Aufl., München 2008
- * WAGENHOFER/EWERT: Interne Unternehmensrechnung, 7. Aufl., Berlin 2008.
- * WAGENHOFER/EWERT: Externe Unternehmensrechnung, 2. Aufl., Berlin 2007.

Lehrverwendbarkeit: Voraussetzung für weitere Veranstaltungen in nachfolgenden Semestern (Finanzmanagement, Controlling, Vertiefungsrichtungen).

Lehrziele: Die Studierenden erlernen die Grundlagen des betrieblichen internen und externen Rechnungswesens. Es sollen grundlegende Kompetenzen im Bereich Kosten- und Leistungsrechnung und der kaufmännischen Buchführung mit der Erstellung von Jahresabschlüssen und Bilanzanalysen vermittelt werden.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Schneidewind

Lehrform: Seminar / Selbststudium

Prüfungsform: Klausur (120)

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte

Stand: 06. März 2014

Modulbeschreibung - Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens

GGM1210012 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 95 von 109

150 h; davon 60 h Kontaktstudium und 90 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme:

keine

Modulbeschreibung - Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens

GGM1210012 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 96 von 109

Unit GGM1102 Kosten- und Leistungsrechnung

zugeordnet zu: Modul GGM1210012

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Grundlagen des betrieblichen Rechnungswesens

GGM1210012 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 97 von 109

Unit GGM1102 Bilanz, Buchführung, Jahresabschluss

zugeordnet zu: Modul GGM1210012

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Grundlagen des Rechts

GGM1310013 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 98 von 109

Modul GGM1310013 Grundlagen des Rechts

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 1. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 1. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 1. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 1. Fachsemester

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:

Methodik der Rechtsanwendung:

- * Aufabau der Rechtsordnung
- * Gesetze verstehen: Tatbestand und Rechtsfolge
- * Funktion der Rechtsanwendung
- * Auslegungsmethoden
- * Gutachten- und Urteilsstil
- * Subsumtionsübungen
- * Rechtspraxis: Juristische Fachtexte verstehen

Grundlagen des Privatrechts:

- * System der Rechtsordnung und Standort des Privatrechts
- * Normenverständnis: Anspruchsgrundlagen, Einwendungen, Einreden, Hilfsnormen
- * Der Einfluss des Verfassungs- und Europarechts auf das Privatrecht (Mehrebenensystem)
- * Aufbau des BGB
- * Grundbegriffe des Privatrechts (Rechtssubjekt und Rechtsobjekt, Rechtsgeschäft, Vertrag, Eigentum)
- * Grundprinzipien des Privatrechts (u.a. Privatautonomie, Abstraktionsprinzip)

Literaturhinweise:

- * BEAUCAMP/TREDER: Methoden und Technik der Rechtsanwendung, 2. Aufl. 2011.
- * CANARIS/LARENZ: Methodenlehre der Rechtswissenschaften, 13. Aufl. 2013.
- * MUSIELAK: Grundkurs BGB, 12. Aufl. 2011.
- * NIEDOSTADEK: BGB für Dummies, 2011.
- * PAWLOWSKI: Methodenlehre für Juristen, 3. Aufl. 1999.
- * ZIPPELIUS: Juristische Methoden, 11. Aufl. 2012.

Lehrverwendbarkeit:

Voraussetzung für weiterführende juristische und wirtschaftswissenschaftliche Veranstaltungen.

Stand: 06. März 2014

Modulbeschreibung - Grundlagen des Rechts

GGM1310013 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 99 von 109

Lehrziele:	<ul style="list-style-type: none">* Die Studierenden sind mit den Grundlagen der Rechtsordnung vertraut. Sie sind insbesondere in der Lage zwischen den Bereichen des öffentlichen und des privaten Rechts zu unterscheiden und objektives Recht und subjektives Recht differenzieren. Sie wissen um die Bedeutung der Normenhierarchie.* Die Studierenden erwerben erste Grundkenntnisse im Privatrecht und erkennen daran die Funktion des Rechts, Regelungen für das Zusammenleben bereitzustellen und für Konfliktsituationen Ausgleichsregelungen zu schaffen.* Die Studierenden sind zugleich befähigt, juristische Texte sinnerfassend zu lesen und Inhalte adressatengerecht zu kommunizieren. Sie sind mit der juristischen Arbeitsweise der Rechtsanwendung einschließlich der Bescheidtechnik vertraut und in der Lage, Stellungnahmen und Vermerke in gutachterlicher Form zu verfassen.
------------	--

Lehrform:	Vorlesung / Seminar
-----------	---------------------

Prüfungsform:	Klausur (120)
---------------	---------------

ECTS-Punkte und Workload:	5 ECTS-Punkte 150 h; davon 55 h Kontaktstudium und 95 h Selbststudium
---------------------------	--

Voraussetzung für die Teilnahme:	keine
----------------------------------	-------

Modulbeschreibung - Grundlagen des Rechts

GGM1310013 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 100 von 109

Unit Einführung in das Privatrecht (Bürgerliches Recht)

zugeordnet zu: Modul GGM1310013

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Grundlagen des Rechts

GGM1310013 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 101 von 109

Unit Methoden der Rechtsanwendung

zugeordnet zu: Modul GGM1310013

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Praltikum

GML08 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 102 von 109

Modul GML08 Praltikum

zugeordnet zum Curriculum:

896 Verw. Ökonomie(BA), 4. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 4. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 4. Fachsemester

Fachsemester: 4

ECTS-Punkte: 25.0

Lehrverwendbarkeit: Die Studierende erkennen besondere eigene Interessen und Fähigkeiten, die in den Wahlpflichtmodulen vertieft werden können.

Lehrziele: Die Studierenden setzen ihre im Studium erlangten Erkenntnisse und Methoden in der Praxis ein.

Die Praktika in einer kommunalen und einer staatlichen Behörde führen an eine Tätigkeit im öffentlichen Bereich heran. Die Studierenden lernen unterschiedliche Aspekte von Entscheidungsprozessen in den Behörden kennen und erhalten Einblick in die ökonomische, politische, organisatorische, personelle und soziale Struktur der Praktikumsbehörden.

Modulverantwortlicher: ORR'in Hütter

Prüfungsform: Bericht

ECTS-Punkte und Workload: 25 ECTS-Punkte
750 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Erfolgreiches Absolvieren der Foundation Phase.

Modulbeschreibung - Politische Akteure und Institutionen

GML1210040 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 103 von 109

Modul GML1210040 Politische Akteure und Institutionen

zugeordnet zum Curriculum:

896 Verw. Ökonomie(BA), 2. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 2. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 2. Fachsemester

Fachsemester:	2
Semesterwochenstunden:	4.0
ECTS-Punkte:	5.0

Lehrinhalt:

Politisch-administrative Systeme:

- * Verständnis von Politik: Policy, politics, polity
- * Politische Strukturen
- * Politische Prozesse
- * Inhalte von Politik
- * Politik und Verwaltung in Deutschland
- * Politik und Verwaltung im internationalen Vergleich
- * Wohlfahrtsstaat, Sozialstaat, Gewährleistungsstaat

Governance und Public Management:

- * Bürokratiemodell und New Public Management
- * Neues Steuerungsmodell als deutsche Variante des NPM
- * Reformprozesse in der öffentlichen Verwaltung
- * Steuerung durch die Politik: Möglichkeiten und Grenzen
- * Governance als Steuerungstheorie
- * Normative Governance-Ansätze

Literaturhinweise:

- * Regelsysteme: eine Einführung, 2. Aufl., Wiesbaden 2010.
- * VON BEYME, Klaus: Das politische System der Bundesrepublik Deutschland. Eine Einführung, 11. Aufl., Wiesbaden 2010.
- * BLANKE, Bernhard/NULLMEIER, Frank/REICHARD, Christoph/WEWER, Göttrik (Hrsg.): Handbuch zur Verwaltungsreform, 4. Aufl., Wiesbaden 2011.
- * GÖRLITZ, Axel/BURTH, Hans-Peter: Politische Steuerung. Ein Studienbuch, 2. Aufl., Opladen 1998.
- * HOFMANN, Wilhelm/DOSE, Nicolai/WOLF, Dieter: Politikwissenschaft, Konstanz 2007.
- * KEVENHÖRSTER, Paul: Politikwissenschaft. Entscheidungen und Strukturen der Politik. Band 1, 2. Aufl., Opladen 2003.
- * KORTE, Karl-Rudolph/FRÖHLICH, Manuel: Politik und Regieren in Deutschland. Strukturen, Prozesse, Entscheidungen, 3. Aufl., Paderborn 2009.
- * PROELLER, Isabella/SCHEDLER, Kuno: New Public Management, 4. Aufl., Stuttgart 2009.

Modulbeschreibung - Politische Akteure und Institutionen

GML1210040 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 104 von 109

- * MOLS/LAUTH/WAGNER (Hrsg.): Politikwissenschaft: Eine Einführung, 4. Aufl., Paderborn 2003.
- * RUDZIO, Wolfgang: Das politische System der Bundesrepublik Deutschland, 7. Aufl., Wiesbaden 2006.
- * SCHUPPERT; Gunnar: Alles Governance oder was?, 1. Aufl., Baden-Baden 2011.

Lehrverwendbarkeit: Vertiefungsrichtungen und Projekte

Lehrziele: Die Studierenden sollen ein umfassendes Verständnis von Politik in den Dimensionen politics, policy und polity entwickeln. Das Modul gibt einen Überblick über die Organisation des politischen Systems auf verschiedenen Ebenen und in vergleichender Form in verschiedenen Ländern. Wichtige Akteure der nationalen und internationalen Politik und ihre Interessen, Einflussmöglichkeiten und Beteiligungsformen werden dargestellt. Die Studierenden werden mit Formen, Möglichkeiten und Grenzen politischer Steuerung, Governance und Kriterien für Good Governance vertraut gemacht.

Die Studierenden lernen Gründe, Inhalte und Verlaufsformen von Prozessen der Verwaltungsmodernisierung kennen. New Public Management und das Neue Steuerungsmodell als deutsche Ausprägung werden dargestellt. Die Studierenden bekommen einen Überblick über Umsetzungsstand, -hürden sowie zukünftige Modernisierungsthemen.

Modulverantwortlicher: Prof. Dr. Weiß

Lehrform: Seminar

Prüfungsform: Referat, Hausarbeit, Klausur (120)

ECTS-Punkte und Workload: 5 ECTS-Punkte
150 h; davon 50 h Kontaktstudium und 100 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: keine

Modulbeschreibung - Politische Akteure und Institutionen

GML1210040 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 105 von 109

Unit Politische und administrative Systeme

zugeordnet zu: Modul GML1210040

Fachsemester:	1
Semesterwochenstunden:	2.0

Modulbeschreibung - Politische Akteure und Institutionen

GML1210040 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 106 von 109

Unit Governance und Public Management

zugeordnet zu: Modul GML1210040

Fachsemester: 2

Semesterwochenstunden: 2.0

Modulbeschreibung - Bachelor-Praktikum

OEV10 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 107 von 109

Modul OEV10 Bachelor-Praktikum

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 7. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 7. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 7. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 7. Fachsemester

Fachsemester:	7
ECTS-Punkte:	13.0

Lehrverwendbarkeit: Voraussetzung für die Zulassung zur Bachelor-Arbeit.

Lehrziele: Die Studierenden sammeln weitere praktische Erfahrungen und wenden ihre in der Major Phase erworbenen Fähigkeiten sowohl im gesamten öffentlichen Sektor als auch in geeigneten Privatunternehmen an, ein Praktikum im Ausland ist möglich. Die Weichenstellung für die Bachelor-Arbeit soll gestellt werden, Kontakte zu potenziellen Arbeitgebern können aufgenommen werden.

Modulverantwortlicher: ORR'in Hütter

Prüfungsform: Bericht

ECTS-Punkte und Workload: 12 ECTS-Punkte
450 h Selbststudium

Voraussetzung für die Teilnahme: Module 1. - 6. Semester

Modulbeschreibung - Bachelor-Seminar

OEV11 Stg: 898(Verwaltung./eGov.(BA)) Vert: 898(Verwaltungsman. / eGov.) Version: 2013

Seite 108 von 109

Modul OEV11 Bachelor-Seminar

zugeordnet zum Curriculum:

897 Europ. Verw. Manag.(BA), 7. Fachsemester

896 Verw. Ökonomie(BA), 7. Fachsemester

898 Verwaltung./eGov.(BA), 7. Fachsemester

895 Öff. Verwaltung(BA), 7. Fachsemester

Fachsemester:	7
Semesterwochenstunden:	2.0
ECTS-Punkte:	5.0
